

คำสั่งโรงเรียนบ้านตาอุด

ที่ ๔๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายกฤติเดช บุญศรัทธา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๒. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา วางแผน แก้ปัญหา ในการรับนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียนระดับ อนุบาล ๑ และอนุบาล ๒

๑. นางถวิล บุญหวาน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางสาวจิราภา ป้องกัน	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสุณัฐฌา มากมาย	พี่เลี้ยงเด็กพิเศษฯ	กรรมการ
๔. นางพรนภัส สุคนธจินดา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับ การมอบตัวนักเรียน
๒. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานออกเอกสารการรับสมัคร

๓. คณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางสาวมัณฑนา ขันวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวโสภิดา จารัตน์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐพร โทแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับ การมอบตัวนักเรียน
๒. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานออกเอกสารการรับสมัคร
๓. แจกระเบียบการและใบสมัครกับนักเรียน ผู้ปกครองที่มาติดต่อ
๔. จัดทำรายชื่อข้อมูลนักเรียนที่สมัครในบัญชีรับสมัคร ส่งฝ่ายรายงานข้อมูลการรับนักเรียน
๕. รับมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน

/๔.คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๔.๑ คณะกรรมการรับสมัครนักเรียน

๑. นางวิลาวัลย์ สอนซ้าย ครู/ครูชำนาญการพิเศษ ประธาน

๒. นางนันทนิตย์ สว่างภพ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นางสาวนันทนา รัตนพันธ์ ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับนักเรียน

๒. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานออกเอกสารการรับสมัคร

๓. แจกระเบียบการและใบสมัครกับนักเรียน ผู้ปกครองที่มาติดต่อ

๔. จัดทำรายชื่อข้อมูลนักเรียนที่สมัครในบัญชีรับสมัคร ส่งฝ่ายรายงานข้อมูลการรับนักเรียน

๔.๒ คณะกรรมการรับมอบตัว

๑. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๒. นายสัมฤทธิ์ กุดวงษา ครู กรรมการ

๓. นายชาญจักกริช บุ้งทอง ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการมอบตัวนักเรียน

๒. รับมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน

๕. คณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๕.๑ คณะกรรมการรับสมัครนักเรียน

๑. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ ประธาน

๒. นายสุจินต์ สนิทรัมย์ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นายมานะ ชาติเสนา ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๔. นางวงศ์ดี คุณมาศ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับนักเรียน

๒. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานออกเอกสารการรับสมัคร

๓. แจกระเบียบการและใบสมัครกับนักเรียน ผู้ปกครองที่มาติดต่อ

๔. จัดทำรายชื่อข้อมูลนักเรียนที่สมัครในบัญชีรับสมัคร ส่งฝ่ายรายงานข้อมูลการรับนักเรียน

๕.๒ คณะกรรมการรับมอบตัว

๑. นางสาวรวิวรรณ ดวงใจ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ ประธาน

๒. นางรุ่งทิวา สว่างภพ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นางสาวรัตนา ชาบุญเรือง ครูผู้ช่วย กรรมการ

๔. นางมาลัย นามวงษ์ ครู/ครูชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการมอบตัวนักเรียน

๒. รับมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับสมัครนักเรียน

๖. คณะกรรมการรายงานการรับสมัครนักเรียน

๑. นางวงศ์ดี คุณมาศ ครู/ครูชำนาญการพิเศษ ประธาน

๒. นายสัมฤทธิ์ กุดวงษา ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รายงานการรับสมัครนักเรียนต่อผู้อำนวยการโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และ สพฐ. ตามกำหนดการ

/ขอให้คณะกรรมการ...

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเต็มความสามารถ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามระเบียบการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างโปร่งใสและเกิดความเป็นธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ หากเกิดปัญหา ให้แจ้งฝ่ายบริหารรับทราบเพื่อแก้ปัญหาในการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายกฤติเดช บุญศรัทธา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาอุด