



คำสั่งโรงเรียนบ้านตาอุด

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนบ้านตาอุดร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลตาอุด วัดบ้านตาอุด วัดศรีโกธาราม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองกลาง ผู้นำชุมชน จัดงานวันแม่แห่งชาติในวันอาทิตย์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรักและเทิดทูนแม่ เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณให้การยกย่องแม่ดีเด่น และลูกกตัญญู และเพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๒๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายกฤติเดช บุญศรีธธา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายเด่นพงษ์ ไพศาลสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางอัญญรัตน์ ศรีदारธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายนิพัทธ์ ภัคดี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

๑. นายมานะ ขาติเสนา	ครู/ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายชูวิทย์ สุพรรณ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายจิรายุ หินจำปา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายพรสวัสดิ์ ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายสุจินต์ สนิทรัมย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายถนอมสิน วันสุดล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางปภัสนิรี เนตรพันทั้ง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสุณิสา ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวมณฑนา ชันวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายปรีชา ดอกพอง	ครู	กรรมการ
๑๑. นายชาญจักรกริช บึงทอง	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวโสภิตา จารัตน์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวจิราภา ป้องกัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นายสวัสดิ์ บุญตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๕. นายอุดร สะอาด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๖. นายเทือง ศรีลาชัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๗. นายรัฐกร คำมา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ในการตักบาตรบริเวณใต้ถุนอาคารพระครูโสภาฯ

๒. จัดทำเวทีประดิษฐ์พระบรมฉายาลักษณ์ในหอประชุม
๓. จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับแขกผู้มีเกียรติ แม่ของนักเรียนทุกคน เสื้อ ให้เพียงพอ
๔. จัดเตรียมและจัดสถานที่ เวที ฉาก เครื่องเสียง โต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ประดับเวที จั๊บบัวประดับเวที
ประดับโต๊ะในหอประชุม ดูแลความสะอาดและจัดเก็บให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จงาน
๕. จัดโต๊ะสำหรับโรงทานทุกหมู่บ้านใต้ถุนอาคารพระครูโอภาสฯ โต๊ะวางอาหารและโต๊ะกลมสำหรับ
ผู้นำชุมชน แม่ตัวอย่าง และคณะครูที่ศาลาทรงไทย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางนันทนิตย์ สว่างภพ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวมณฑนา ชันวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายรัฐกร คำมา	ครู	กรรมการ
๖. นักเรียน		กรรมการ
๗. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำถวายพระพร

๒. ทำหน้าที่พิธีกร จัดลำดับพิธีการในงานวันแม่ ประชาสัมพันธ์ ประกาศเชิญชวนตลอดงาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์

๑. นายจิรายุ หินจำปา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายมานะ ชาติเสนา	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ (วัดบ้านตาอุด)
๒. นายสัมฤทธิ์ กุดวงษา	ครู	กรรมการ (วัดศรีโกฯ)
๓. นายปรีชา ดอกพอง	ครู	กรรมการ
๕. กรรมการนักเรียน		กรรมการ
๖. นายสุจินต์ สนิทรัมย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. นิมนต์พระสงฆ์ และรับส่งพระสงฆ์ ในวันงาน

๒. จัดเตรียมอาสนะ จำนวน ๙ ชุด และที่นั่งสำหรับพระคุณเจ้าบนเวที
๓. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา
๔. จัดเตรียมกระสอบ สำหรับใส่ข้าวสารอาหารแห้ง

๕. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมฝึกซ้อมนักเรียน

๑. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุจินต์ สนิทรัมย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางปภัสนิธิ์ เนตรพันทั้ง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวมณฑนา ชันวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายรัฐกร คำมา	ครู	กรรมการ
๗. ครูประจำชั้นทุกคน		กรรมการ
๘. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ฝึกซ้อมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี เพลงสดุดีมหาราชา และเพลงอิมฮุ่น

๒. ซ้อมพิธีการวันแม่ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๖.๐๐ น. ที่หอประชุมโดยให้
ครูประจำชั้นควบคุมเดินนำนักเรียนไปฝึกซ้อมและกำกับให้นักเรียนมาร่วมกิจกรรมอย่างเป็นระเบียบ
เรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเกียรติบัตร

๑. นางสุณิสา ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางมาลัย นามวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ

๓. นางสาวทองมอญ บุญตา เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ๑. จัดเก็บและรวบรวมประวัติแม่ดีเด่น ลูกกตัญญู จัดทำเกียรติบัตรใส่กรอบให้สวยงาม
๒. จัดทำเกียรติบัตรนักเรียนที่ชนะการประกวดต่างๆ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการ

- | | | |
|---------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนันทนิตย์ สว่างภพ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางศิริทัย ไพศาลสุวรรณ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางวิลาวัลย์ สอนชัย | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางมาลัย นามวงษ์ | ครู/ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวโสภิตา จารัตน์ | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวจิราภา ป้องกัน | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๘. นายศราวุฒิ หงษ์ทอง | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๙. กรรมการนักเรียน | | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาววิวรรณ ดวงใจ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ ประวัติแม่ดีเด่น ลูกกตัญญู ผลงานของนักเรียนที่ชนะเลิศการประกวดกิจกรรมต่างๆ

๘. คณะกรรมการรับลงทะเบียนพุ่ม/จัดทำสมุดลงนามถวายพระพร

- | | | |
|-------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นางพรนภัส สุคนธจินดา | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนภาพร โคตมา | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวโสภิตา จารัตน์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำสมุดลงนามถวายพระพร

๒. จัดทำใบลงทะเบียนของนักเรียน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ที่มาร่วมกิจกรรม และรับลงทะเบียน

๙. คณะกรรมการตัดสินการประกวดกิจกรรม

๙.๑ คณะกรรมการตัดสินระบายสีภาพระดับอนุบาล

- | | | |
|------------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นางถวิล บุญหวาน | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรนภัส สุคนธจินดา | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทิวากรณ์ วงษ์จันทร์ | พี่เลี้ยงเด็กพิเศษฯ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจิราภา ป้องกัน | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

๙.๒ คณะกรรมการตัดสินวาดภาพระบายสี คัดลายมือ เรียงความจากภาพ

ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

- | | | |
|---------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นางละเอียด เลิศศรี | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนภาพร โคตมา | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุชาดา ปราบเสียง | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวโสภิตา จารัตน์ | ครู | กรรมการ |
| ๕. นายปรีชา ดอกพอง | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมณฑนา ชันวงษ์ | ครู/ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

๙.๓ คณะกรรมการตัดสินวาดภาพระบายสี เรียงความ แต่งคำประพันธ์ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

- | | | |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นายจิรายุ หินจำปา | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนันทนิตย์ สว่างภพ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญา ศิริวงษ์ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสุนิสา ทองเหลือ | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นายศราวุฒิ หงษ์ทอง | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๖. นางปัสสิริย์ เนตรพันทั้ง | ครู/ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

๙.๔ คณะกรรมการตัดสินวาดภาพระบายสี เรียงความ แต่งคำประพันธ์ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

๑. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายพรสวรรค์ ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายนิพัทธ์ ภัคดี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายชูวิทย์ สุพรรณ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางวิลาวัลย์ สอนชัย	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายชาญจักรกริช บุ่งทอง	ครู	กรรมการ
๘. นายสุจินต์ สนิทรัมย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๙.๕ คณะกรรมการตัดสินวาดภาพระบายสี เรียงความ แต่งคำประพันธ์ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

๑. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิวรรณ ดวงใจ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายมานะ ชาทิเสนา	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายรัฐกร คำมา	ครู	กรรมการ
๕. นายสัมฤทธิ์ กุดวงษา	ครู	กรรมการ
๖. นางมาลัย นามวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. กำหนดเกณฑ์การตัดสิน วิธีการให้คะแนน จัดทำแบบฟอร์มการให้คะแนน พิจารณาตัดสิน และให้ส่งผลการตัดสิน และคะแนนแก่ฝ่ายเกียรติบัตรภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑
๒. ตัดสินผลการแข่งขันเป็นช่วงชั้น จัดลำดับที่ ๑,๒,๓

๑๐. คณะกรรมการจัดการวันอวยพรแม่

๑. นายนิพัทธ์ ภัคดี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายปรีชา ดอกพอง	ครู	กรรมการ
๕. ครูประจำชั้นทุกชั้น		กรรมการ
๖. นางสาวกัญญา สิริวงษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ให้นักเรียนทุกห้องทำการอวยพรให้แม่ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตรวจสอบมอบให้นักเรียนมอบให้แม่ในพิธีกราบแม่ที่หอประชุมในงานวันแม่

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมการแสดง

๑. นางปภัสนิธิ์ เนตรพันทั้ง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. นายรัฐกร คำมา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวจิราภา ป้องกัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ จัดเตรียมการแสดงบนเวที

๑๒. คณะกรรมการคัดเลือกลูกกตัญญู

๑. นายเด่นพงษ์ ไพศาลสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. ครูประจำชั้นทุกชั้น		กรรมการ
๕. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. กำหนดเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกกตัญญู
๒. ให้ติดตามสรุปผลการคัดเลือกแม่ตัวอย่างหมู่บ้านที่รับผิดชอบ ส่งประวัติ ภาพถ่ายให้ฝ่ายจัดงานวันแม่ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ให้จึงได้ เพื่อที่จะได้จัดทำเกียรติบัตร และจัดนิทรรศการต่อไป

๑๓. คณะกรรมการอาหารกลางวัน

๑. นางสาวดา ปราบเสียง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางพรนภัส สุคนธ์จินดา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนันทนิตย์ สว่างภพ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางศิริทัย ไพศาลสุวรรณ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางวัน บุญตา	แม่ครัวโรงเรียนบ้านตาอุด	กรรมการ
๗. นางสุข จันคณา	แม่ครัวโรงเรียนบ้านตาอุด	กรรมการ
๘. นางอำไพ จันทิมาลย์	แม่ครัวโรงเรียนบ้านตาอุด	กรรมการ
๙. นางพร บุญตา	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๐. นางเท็ก ในทอง	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๑. นางถวิล บุญหวาน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เตรียมงาน เตรียมสถานที่จัดงานวันแม่แห่งชาติ ในวันที่ ๙ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และเตรียมอาหารในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ

๑. นางสาวสุณิสา ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายสัมพันธ์ กุดวงษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นายปรีชา ดอกพอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ถ่ายภาพกิจกรรมในงานวันแม่ตั้งแต่วันซ้อมจนเสร็จพิธีและจัดเป็นระบบสารสนเทศของโรงเรียน

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

๑. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรวีวรรณ ดวงใจ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางวิลาวลัย สอนชัย	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางปภัสนิธิ์ เนตรพันทั้ง	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวสุณิสา ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวมณฑนา ชันวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวจิราภา ป้องกัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางอนุช วิทยาบำรุง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. นางสาวทิวากรณ์ วงษ์พันธ์	พี่เลี้ยงเด็กพิเศษฯ	กรรมการ
๑๐. นางสาวทองมอญ บุญตา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๑. กรรมการนักเรียน		กรรมการ
๑๒. นางวงศ์ดี คุณมาศ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมน้ำดื่ม กาแฟ ขนม บริการผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน ประชาชน นักเรียน ที่มาร่วมงาน

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดหารางวัล กรอบเกียรติบัตร พวงมาลัยดอกมะลิ

๑. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางนภาพร โคตมา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญา ศิริวงษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางมาลัย นามวงษ์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางศิริทัย ไพศาลสุวรรณ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมรางวัลสำหรับการประกวดกิจกรรมและการแสดง กรอบเกียรติบัตร ๑๒ อัน
มาลัยดอกมะลิ ๑๒ พวง

๒. ดูแลการมอบรางวัลและเกียรติบัตร

๓. รับบริจาคเงินและสิ่งของ

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๑. นายเด่นพงษ์ ไพศาลสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางทัศนีย์ หาญพิทักษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางอัญญรัตน์ ศรีดาธรรม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายนิพัทธ์ รักดี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายชูวิทย์ สุพรรณ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางถวิล บุญหวาน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางพรนภัส สุคนธจินดา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายจิรายุ หินจำปา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การต้อนรับผู้มีเกียรติ แม่ดีเด่น แม่ของนักเรียนทุกคนเมื่อมาถึงงาน และพาเข้าที่นั่งตามที่กำหนดไว้

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

๑. นายรัฐกร คำมา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายสวัสดิ์ บุญตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๓. กรรมการนักเรียน		กรรมการ
๔. นายอุดร สะอาด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการพิธีการ และควบคุมเครื่องเสียงตลอดกิจกรรม

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประเมินและสรุปผลโครงการ

๑. นางละเอียด เลิศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทนิตย์ สว่างภพ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวจิราภา ป้องกัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวทองมอญ บุญตา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕. นายศราวุฒิ หงษ์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นางสุนิสา ทองเหลือ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารแบบสอบถามความพึงพอใจ หนังสือเชิญคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน

๒. จัดทำและสรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม รายงานต่อผู้บริหาร

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเต็มความสามารถ ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เสียสละ อุทิศตน เพื่อความสำเร็จของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ



(นายภฤติเดช บุญศรีธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาอุด

กำหนดการวันแม่แห่งชาติโรงเรียนบ้านตาอุด

๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

-
- เวลา ๗.๐๐-๘.๐๐ - ผู้นำ ผู้มีเกียรติ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง มาพร้อมกันที่หอประชุมโรงเรียนบ้านตาอุด
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - พิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าฯ
ผู้นำเข้าแถวตามหมู่บ้านจากหมู่ที่ ๑-๙ ต. ตาอุด หมู่ที่ ๖ บ้านโนน ต. ศรีตระกุล หมู่ที่ ๘ บ้าน
เขวีก และหมู่ที่ ๑๔ บ้านศรีสะจันท์ ต. สะเดาใหญ่ (ในหอประชุมโรงเรียนบ้านตาอุด)
- ผู้นำชุมชน หน่วยงาน โรงเรียน ถวายพานพุ่มดอกมะลิ /ประธาน (นายธนาวรรณ แต้มงาม)
 - เปิดกรวย / ถวายพานพุ่มดอกมะลิ /ประธานกล่าวถวายพระพร
 - ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี / เพลงสดุดีมหาราชา/รำถวายพระพร
 - การแสดงศูนย์เด็ก
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - พิธีตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง (ใต้อาคารพระครูโสภาฯ)
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (นายธนาวรรณ แต้มงาม) / กล่าวรายงาน
(นายวิรัตน์ แสนสะอาด)
- ประธานกล่าวเปิดงาน (นายธนาวรรณ แต้มงาม)
 - กรรมการนักเรียนติดเข็มกลัดดอกมะลิให้กับแม่ตัวอย่าง
 - พิธีกรกราบนิมนต์พระครูกิตติวัชรโรภาส มอบเกียรติบัตร
 - พิธีกรอ่านประวัติแม่ตัวอย่าง / มอบเกียรติบัตรแม่ตัวอย่าง
 -
 -(ด้านล่างเวที)
 - พิธีกรอ่านประวัติลูกกตัญญู/ มอบเกียรติบัตรลูกกตัญญู (แขกผู้มีเกียรติที่มาในงาน)
 - (พระอธิการคำภา กิตติภทฺโท) พรมน้ำมนต์ และนิมนต์กลับ
- เวลา ๑๑.๐๐ น - ชมการแสดงของนักเรียนโรงเรียนบ้านตาอุด
- เวลา ๑๑.๓๐ น - พิธีกรกล่าวถึงความผูกพันแม่และลูก (จบ) ร้องเพลงคำน้ามน
- กิจกรรมกราบแม่ที่ละชั้นตามลำดับชั้น (พร้อมมอบการ์ดอวยพร)และสัญญาว่าจะเป็นเด็กดี
 - ตัวแทนนักเรียนขับเสภา/อ่านกลอน/ร้องเพลงเกี่ยวกับแม่
- เวลา ๑๒.๐๐ น - พิธีปิด / ประธานกล่าวปิดงาน / พักรับประทานอาหาร (โรงทาน)

หมายเหตุ *** คณะครูแต่งกายด้วยชุดสุภาพสีฟ้า